

Соглашение

о предоставлении из бюджета муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
г.Рославль

«09» января 2024 г.

№ 35

Главный распорядитель бюджетных средств Комитет образования Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области, которому как получателю средств бюджета муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области (далее - местного бюджета) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «ГРБС» в лице председателя Комитета образования Гращенко Николая Николаевича, действующего на основании Положения о Комитете образования Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области, с одной стороны и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Липовская основная школа имени Героя Советского Союза И.Т.Гришина», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Амелиной Валентины Алексеевны, действующего на основании Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Липовская основная школа имени Героя Советского Союза И.Т.Гришина», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, порядком определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели из бюджета муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области от 28.12.2020г. №1758 (далее - Субсидия, Порядок (правила) предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из местного бюджета в 2024 году/2025 – 2026 годах Субсидии в целях

1.1.1. достижения результатов федерального (регионального) проекта

1.1.2. субсидии на иные цели.

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии.

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере **5 809 455** (пяти миллионов восьмисот девяти тысяч четырехсот пятидесяти пяти) рублей **19** копеек, в том числе:

2.2.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных ГРБС как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов местного бюджета (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии (07090000000000244 80030-24), (07020000000000244 S004, S009, S034, S018, S086, 24-53040-00000-00002,81710-24, 24-51690-00000-00000), (07020000000000111 24-53030-00000-00000, S083), (07020000000000119 24-53030-00000-00000, S083), (07020000000000247 S004) 24-51790-00000-00000 в следующем размере:

в **2024** году **3 442 245** (трех миллионов четырехсот сорока двух тысяч двухсот сорока пяти) рублей **72** копеек - по коду БК (07090000000000244 80030-24), (07020000000000244 S004, S009, S034, S018, S086, 22-53040-00000-00002, 81710-24, 24-51690-00000-00000), (07020000000000111 24-53030-00000-00000, S083), (07020000000000119 24-53030-00000-00000, S083), (07020000000000247 S004) 24-51790-00000-00000;

в **2025** году **1 173 795** (одного миллиона ста семидесяти трех тысяч семисот девяносто пяти) рублей **72** копеек - по коду БК (07090000000000244 80030-22), (07020000000000244 24-53040-00000-00002, 81710-24), (07020000000000111 24-53030-00000-00000, S083), (07020000000000119 22-53030-00000-00000, S083);

в **2026** году **1 193 413** (одного миллиона ста девяносто трех тысяч четырехсот тринадцати) рублей **75** копеек - по коду БК(07090000000000244 80030-24), (07020000000000244 24-53040-00000-00002, 81710-24), (07020000000000111 24-53030-00000-00000, S083), (07020000000000119 24-53030-00000-00000, S083).

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии .

3. Порядок перечисления Субсидии.

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на лицевой счет, открытый Учреждению в финансовом управлении согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением №2 к настоящему Соглашению , являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4. Взаимодействие Сторон.

4.1. ГРБС обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения;

4.1.2. Осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением ГРБС в целях принятия последнего решения о перечислении Субсидии, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов целям предоставления Субсидии, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения/приложении №1 к настоящему Соглашению, в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.2(1). Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением №2.1 к настоящему Соглашению, являющимся

неотъемлемой частью настоящего Соглашения ;

4.1.2(2).Обеспечить соблюдение Учреждением при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме следующих условий:

4.1.2(2).1. О проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии ;

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением №2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. Утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 2024 г., Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2. настоящего Соглашения;

4.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. По месту нахождения ГРБС на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4. настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. По месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. Приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки, указанной в пункте 4.1.5.1. настоящего Соглашения, фактов нарушений целей и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. Направление требования Учреждению о возврате в бюджет муниципального района Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2. настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1. - 4.4.2. настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения

обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5. настоящего Соглашения;

4.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.2. ГРБС вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5. настоящего Соглашения;

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2. настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2025 году остатка Субсидии, не использованного в 2024 году, а также об использовании средств, поступивших в 2025 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению, не позднее __ рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения/приложении № к настоящему Соглашению:

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять ГРБС на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 5 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения от ГРБС информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. Использовать Субсидию для достижения целей, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.2(1). Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии

и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2(1). настоящего Соглашения;

4.3.2(2). Проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии;

4.3.2(3). Соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.2(2).2. настоящего Соглашения;

4.3.3. Направлять по запросу ГРБС документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1. настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. Направлять ГРБС не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия:

4.3.4.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением №3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5. Устранять выявленные по итогам проверки, проведенной ГРБС, факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части ГРБС в местный бюджет, в течение 5 рабочих дней со дня получения требования ГРБС об устранении нарушения;

4.3.6. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход местного бюджета в случае отсутствия решения ГРБС о наличии потребности в направлении не использованного в 2024 году остатка Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения №1 к настоящему Соглашению, в срок до 01 июня 2025 г.;

4.3.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять ГРБС документы, указанные в пункте 4.2.3. настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. Направлять ГРБС предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. Направлять в 2025 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в

соответствии с целями, указанными в пункте 1.1. настоящего Соглашения/приложении №1 к настоящему Соглашению, на основании решения ГРБС, указанного в пункте 4.2.3. настоящего Соглашения;

4.4.4. Направлять в 2025 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3. настоящего Соглашения;

4.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон.

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

6. Иные условия.

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению.

7. Заключительные положения.

7.1. Расторжение настоящего Соглашения ГРБС в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. Нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

7.1.3. Не достижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.2(1) настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения,

и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2. настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.6.1. Путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

7.6.2. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. Электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения;

7.7.2. Бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон.

«Главный распорядитель»

Комитет образования Администрации
Муниципального образования
«Рославльский район» Смоленской
области;
ОГРН 1026700929001
ИНН 6725003578 КПП 672501001
Адрес: 216501, Смоленская область,
г.Рославль, ул. Пролетарская, д.78
Казначейский счет 03231643666360006300
к/с 40102810445370000055
БИК 016614901 ОКПО 02116634
в ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА
РОССИИ//УФК по
Смоленской области г.Смоленск

«Учреждение»

МБОУ «Липовская основная школа»
Адрес: Смоленская область, Рославльский
район, д. Липовка, ул.Школьная, д.6
Рославльское финуправление
(МБОУ «Липовская основная школа» л/с
21904252350)
БИК 016614901
Казначейский счет 03234643666360006300
к/с 40102810445370000055
КПП 672501001 ИНН 6725008311
в ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА
РОССИИ//УФК по
Смоленской области г.Смоленск

9. Подписи Сторон.

Рославльский комитет образования	МБОУ «Липовская основная школа»
_____ (подпись) /Н.Н.Гращенко (ФИО)	_____ (подпись) /В.А.Амелина (ФИО)

Приложение №2
к соглашению о предоставлении из бюджета
муниципального образования «Рославльский
район» Смоленской области муниципальному
бюджетному и автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи
78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Финансового управления

от 30.12.2020 №68

График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование ГРБС	_____	по Сводному реестру
Наименование федерального проекта	_____	по БК <1>
Вид документа	_____	
	(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Наименование направления расходов	Код строки	Код по бюджетной классификации федерального бюджета				Сроки перечисления Субсидии		Сумма	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)		не позднее (дд.мм.гггг.)
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
							Всего:		

Приложение № 2.1
к соглашению о предоставлении из бюджета
муниципального образования «Рославльский
район» Смоленской области муниципальному
бюджетному и автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи
78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Финансового управления
от 30.12.2020 №68

Значения результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование ГРБС	_____	по Сводному реестру
Наименование федерального проекта	_____	по БК <1>
Вид документа	_____	
	(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)	

Приложение № 3
к соглашению о предоставлении из бюджета
муниципального образования «Рославльский район»
Смоленской области муниципальному бюджетному и
автономному учреждению субсидии в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации, утвержденной
приказом Финансового управления
от 30.12.2020 №68

Отчет Раздел 1

о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии

за _____ 20__ г.

Наименование Учреждения: _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Остаток Субсидии на начало текущего финансового года			Поступления			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование	код	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	всего	разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджета	Возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них: возвращено в бюджет	всего	в том числе:	
											требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель Учреждения _____

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)
 _____ 20____ г.

*Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Соглашении о предоставлении субсидии

Раздел 2

О достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии

по состоянию на _____ 20____ года

Наименование Учреждения: _____

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя	Наименование мероприятия	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя	Процент выполнения	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель Учреждения _____
 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)
 _____ 20____ г.

