**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
« Липовская основная школа имени Героя Советского Союза И.Т. Гришина»**

 **«Утверждаю»**

 Руководитель МБОУ / Амелина В.А. /

 Приказ № 43/осн от «30 »\_08\_2024г

**ПЛАН РАБОТЫ**

**МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ**

**УЧИТЕЛЕЙ ГУМАНИТАРНОГО ЦИКЛА**

**НА 2024- 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

 **Руководитель:**

 **Минченкова Ольга Ивановна**

**2024**

**Методическая тема школы:** «Создание условий для совершенствования качества образования, обновления содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС».

**Цель:** повышение качества образовательного процесса через непрерывное развитие учительского потенциала, создание образовательного пространства, способствующего развитию ребенка, формированию стремления к саморазвитию и самосовершенствованию.

**Задачи:**

* Обеспечение методического сопровождения реализации ФГОС начального общего, основного общего образования с учетом запросов и результатов диагностики педагогов.
* Обеспечение методического сопровождения методической темы. продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания;
* Совершенствование предметно-методической компетентности педагогов с учетом их запросов и результатов. Создание условий для формирования активной гражданской позиции уч-ся через усиление роли нравственно-патриотического воспитания на уроках гуманитарного цикла.
* Трансляция эффективной педагогической практики применения современных приёмов, методик и технологий обучения через систему семинаров, проведение открытых уроков, мастер-классов, оказание помощи учителям в освоении и реализации инновационных образовательных технологий в рамках требований ФГОС общего образования с упором на возможную реализацию образовательного процесса в дистанционном режиме.
* Совершенствование системы внутренней оценки качества образования.
* Организация исследовательской деятельности педагогов и обучающихся, подготовки обучающихся к предметным олимпиадам, конкурсам, конференциям и т.п..
* Совершенствование системы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации.
* Обеспечение внедрения в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий, электронных средств обучения.
* Оказание адресной методической помощи педагогам по проблемным вопросам.

 **Проблема ШМО**

**Тема:** «Реализация ФГОС как приоритетное направление в преподавании предметов гуманитарного цикла».

**Цель:** расширение профессиональных знаний и совершенствование практических умений педагогов в области инновационных педагогических технологий в условиях реализации ФГОС.

**Задачи:**

1. Изучить нормативно-правовую базу ОО в условиях перехода на обновленные ФГОС.
2. Распространять инновационный опыт педагогов в обновлении содержания предметной области в контексте ФГОС.

3. Совершенствовать предметные и метапредметные компетенции педагогов.

4. Способствовать построению индивидуальных маршрутов непрерывного развития и профессионального мастерства педагогических работников

5. Формировать единый подход к решению актуальных педагогических проблем, стоящих перед учителями в рамках реализации ФГОС, в рамках подготовки учащихся к ВПР и государственной итоговой аттестации.

6. Создавать благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителя.

Ожидаемые результаты работы:

* Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями ФГОС).
* Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с обновленными ФГОС.
* Личностное развитие обучающихся на ступени основного общего образования.
* Создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

**План работы методического объединения гуманитарного цикла**

**на 2024/ 2025 учебный год**

**Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через:**

* Рассмотрение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
* Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
* Проведение предметной недели по русскому, английскому языку истории и обществознанию.
* Прохождение курсов повышения квалификации.
* Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога.
* Контроль за выполнением календарно-тематического планирования
* Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
* Выступления учителей на ШМО, педагогических советах. .
* Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

**Направления методической работы:**

**1. Аналитическая деятельность:**

**-** анализ методической деятельности за 2023-2024 учебный год и планирование на 2024-2025 учебный год;

- анализ посещения открытых уроков;

- коррекция направлений деятельности педагогов (тема самообразования);

**2. Информационная деятельность:**

**-** изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;

- продолжение знакомства с ФГОС основного общего образования, с федеральными образовательными программами, рабочих программ воспитательной и внеурочной деятельности, работа с конструктором .

**3. Организация методической деятельности:**

- работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и

 профессиональный интерес.

- внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации ФГОС.

- организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие

 способности.

- поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных

 формах;

- пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для

 оказания помощи учителю в работе.

**4. Консультативная деятельность:**

**-** консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;

- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;

- консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

**5. Организационные формы работы:**

**-** заседания методического объединения;

- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности;

- взаимопосещение уроков педагогами;

- выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;

- участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях района и области;

 ***Формы методической работы ШМО:***

* проведение заседаний ШМО;
* осуществление внутришкольных мониторингов преподавания предметов гуманитарного цикла, подготовка и проведение предметных недель, работа учителей над темами самообразования;
* проведение открытых уроков;
* анализ результатов учащихся школы в ГИА по предметам гуманитарного цикл, отчеты о посещенных семинарах;
* участие в международных конкурсах, олимпиадах;
* проведение диагностических и тренировочных работ.

 ***Основные направления работы МО:***

- повышение методического мастерства учителей;

- организация учебной деятельности, направленной на повышение уровня качества знаний учащихся.

- совершенствование методов и средств обучения в связи с новой формой итоговой аттестации;

- применение разноуровневого дифференцированного метода обучения, групповые и индивидуальные формы развивающего обучения.

- трансляция опыта учителей МО;

- изучение опыта учителей;

- первичное тестирование учащихся 9 класса по материалам ОГЭ по русскому языку и литературе, истории, обществознанию;организация помощи  выпускникам в подготовке к ОГЭ;

- организовать работу школьного консультационного компьютерного пункта для отработки навыка работы в формате ВПР и ОГЭ;

- ознакомить выпускников с критериями оценивания ответов;

- научить выпускников работать в формате ОГЭ, познакомить с процедурой ОГЭ.

 ***Совершенствование работы учителя:***  - постоянно накапливать и систематизировать дидактический материал;

- практиковать обмен опытом с коллегами;

- принимать участие в мероприятиях различных уровней;

- изучение, обобщение и распространение педагогического опыта:

- обмен опытом по методике обучения;

- обмен опытом по подготовке школьников к итоговой аттестации;

- работа с детьми группы риска и слабоуспевающими;

- применение информационных технологий на уроках;

- работа с одаренными детьми.

- сориентировать учителей-предметников на выбор оптимальных современных подходов в обучении, способствующих успешной сдачи ОГЭ.

- обмен опытом между учителями-предметниками, работающими в выпускном 9 классе;

- подготовка к участию в конкурсах и конференциях разного уровня, поскольку часть предлагаемых заданий ориентирована на материалы ОГЭ, вовлечение учащихся в научно-исследовательскую деятельность.

Подготовка материалов:

- к предметной неделе;

- к итоговому промежуточному контролю.

***Контрольно-инспекционная деятельность (по графику):***

* Промежуточная диагностика. Пробный экзамен в 9 классе.
* Итоговая диагностика обучающихся 5-9 (промежуточная аттестация)
* Государственная итоговая аттестация в 9 классе.
* ВПР

***Индивидуальные консультации педагогов:***

* Написание рабочих программ.
* Самоанализ открытых уроков.
* Прохождение курсовой подготовки.

***Подготовка к ГИА и ВПР:***

- организация повторения на уроках;

- организация родительского всеобуча;

- подготовка материалов к экзаменам;

- знакомство обучающихся с правилами сдачи ОГЭ по предметам, с КИМами, кодификаторами и оцениванием экзаменационных работ;

 - работа с тестами на уроках (русский язык, литература, история, обществознание, иностранный язык)

- проведение тренировочных и диагностических работ

- первичное тестирование учащихся 9 класса по материалам ОГЭ по русскому языку и литературе, истории, обществознанию;

**-** организация помощи выпускникам в подготовке к ОГЭ;

- организовать работу школьного консультационного пункта для отработки навыка работы в формате ВПР и ОГЭ;

- ознакомить выпускников с критериями оценивания ответов;

- научить выпускников работать в формате ОГЭ, познакомить с процедурой ОГЭ;

***Внеклассная работа с обучающимися:***

* Участие в конкурсах различного уровня.
* Участие школьников в олимпиадах.
* Предметная неделя.
* Участие в дистанционных конкурсах, очных и заочных конкурсах.

**План работы учителей гуманитарного цикла**

**на 2024-2025 уч. год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата**  | **Содержание работы** | **Ответственный** |
| ***август******2024 г.*** | ***Заседание №1.*** ***Тема: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях ФГОС».*** |  |
|  | 1.Анализ работы МОгуманитарного цикла за 2023- 2024 учебный год. | Руководитель МО  |
|  | 2.Обсуждение и утверждение задач и плана работы МО на 2024 - 2025 учебный год. | Руководитель МО Члены МО |
|  | 3. Изучение рекомендаций по реализации ООП ООО в связи с обновленными ФГОС | Руководитель МО |
|  | 4. Обсуждение графика открытых уроков и плана предметной недели | Члены МО |
|  | 5. Правила ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки | Члены МО,  |
| ***сентябрь-октябрь*** | ***Межсекционная работа.*** |  |
|  | 1.Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, немецкому и английскому языку  | Учителя-предметники |
|  | 2. Утверждение плана проведения предметной недели. | Члены МО |
|  | 3.Организация и проведение I этапа всероссийской олимпиады школьников, участие во II этапе ВОШ. | Руководитель МО, учителя-предметники |
| ***ноябрь*** | ***Заседание №2*** *«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях ФГОС».* |  |
|  | 1. Выступление по теме: «Особенности преподавания предметов гуманитарного цикла в условиях обновленных ФГОС»
 | Воробьева В.А |
|  | 2. Анализ результатов муниципальных олимпиад. | Руководитель МО |
|  | 3. Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ВПР (в связи с требованиями ФГОС) | Руководитель МО |
| ***ноябрь-декабрь*** | ***Межсекционная работа.*** |  |
|  | 1. Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися и одарёнными детьми | Руководитель МО Члены МО  |
|  | 2.Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады по русскому языку, литературе, обществознанию, иностранному языку, истории. | Руководитель МО  |
| ***январь******2025г.*** | ***Заседание №3.*** «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации обновленных ФГОС». |  |
|  | 1. О ходе подготовки к итоговому устному собеседованию (9 класс)
 | Руководитель МО Члены МО |
|  | 1. Анализ состояния индивидуальной работы с неуспевающими учащимися и резервом хорошистов.
 | Руководитель МО Члены МО |
|  | 4. О выполнении программ в 1 полугодии 2023-2024 учебного года.  | Руководитель МО Члены МО |
|  | 5. Выступление по теме: «Эффективные технологии, формы и методы работы на уроке как условие повышения качества образования» | Амелин А.П. |
| ***январь - март*** | ***Межсекционная работа*** |  |
|  | 1. Контроль деятельности учителей гуманитарного цикла по подготовке обучающихся к сдаче ОГЭ. | Члены МО |
|  | 2.О ходе подготовки обучающихся 9класса к государственной итоговой аттестации. | Учителя-предметники |
|  | 3. Школьная научно – практическая конференция «Шаг в будущее» (5-9 классы), | Руководитель МО Члены МО |
| ***март*** | ***Заседание №4.* *«Развитие читательской грамотности – одна из ключевых задач деятельност»*** |  |
|  | Выступления на заседании:1. Новые подходы к оцениванию читательской грамотности. 2. Методика развития читательской грамотности «От текста к смыслу» 3. Технология продуктивного чтения на уроках русского языка и литературы. 4. Мастер-класс «Приёмы формирования читательской грамотности». | Руководитель МО Амелин А.П.Воробьева В.А.Минченкова О.И. |
|  | 2. Подготовка и проведение ВПР по русскому языку, литературе, английскому языку, истории, обществознанию 5-9 классах. | Воробьева В.А Амелина В.А., Амелин А..П.Минченкова О.И. |
| ***Апрель-май*** | ***Межсекционная работа.*** |  |
|  | 1. Мониторинг предэкзаменационного тестирования по русскому языку в 9 классе. | Члены МО |
|  | 2. Репетиционные экзамены по русскому языку. | Воробьева В.А |
| ***июнь*** | ***Заседание №5* «*Подведение итогов работы ШМО учителей русского, иностранных языков, литературы, истории и обществознания за 2024-2025 учебный год».*** |  |
|  | 1.Анализ деятельности МО за 2024-2025 учебный год. | Руководитель МО  |
|  | 2. Анализ выполнения учебных программ, практической части учебных программ. | Члены МО |
|  | 3.Планирование работы на 2025 – 2026 уч. год. | Руководитель МО  |

 Руководитель МО ГЦ: Минченкова О.И.

**БАНК ДАННЫХ, ВХОДЯЩИХ В ШМО УЧИТЕЛЕЙ**

 **ГУМАНИТАРНОГО ЦИКЛА ЛИПОВСКОЙ ОСНОВНОЙ ШКОЛЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Образование (ОУ, год, специаль-ность, квалификация по диплому) | Препода-ваемый предмет | Пед.стаж общий, в данном ОУ | Квалификациион-ная катего-рия | Награды | Тема самообразования | Повышения квалификации (год, название курсов) |
| 1 | Минченкова Ольга Ивановна | Высшее. СГПИ – 1992год.Учитель немецкого языка  | Немецкий и английский языки | Общий стаж – 30 лет, 27 лет в данной школе | высшая, 2019г. |  | Формирование и развитие читательской грамотности на уроке иностранного языка как один из компонентов функциональной грамотности | апрель 2024г. «Быстрый старт в искусственный интеллект». 28 июня 2021 года - «Профессиональная компетентность учителя иностранного языка в условиях цифровизации образования»,07.11.2023 «Педагог –организатор школьного Центра образования «Точка роста».январь 2023г. «Коммуникации в образовании: профиль современного учителя»». |
| 2 | Амелина Валентина Алексеевна | Высшее. СГПИ –1991год. Учитель начальных классов | история | Общий стаж -41 лет, 18 лет в данной школе | первая, 2022г. |  | Интерактивные формы работы на уроках истории и обществознания как средство повышения мотивации, развития и саморазвития учащихся. |  |
| 3 | Амелин Алексей Петрович | Высшее. Полтав-ский ИСИ -1976г. Инженер-строи-тель. Учитель истории и обще-ствознания 2019г. | Обществознание, ОБЗР, история | В данном ОУ – 18 лет | первая,2023г. |  | Проблемно-поисковые форм работы с обучающимися на уроках истории и обществознания |  |
| 4 | Воробьева Валентина Анатольевна  | Высшее. СГПИ – 1982г Учитель русского языка и литературы | Русский язык и литература | Общий стаж – 47 года;в данном ОУ – 43 год  | высшая, 2023 г. | Почетная грамота Комитета образования администрации МО «Рославльский район» | Формирование и развитие функциональной грамотности на уроках русского языка и литературы | октябрь. 2023 «Преподавание русского языка и литературы в условиях реализации обновленных ФГОС ООО и СОО » |

**Сведения о темах самообразования учителей гуманитарного цикла**

**Липовской основной школы на 2024 – 2025 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Тема самообразования** |
|
| 1 | МинченковаОльга Ивановна | «Формирование и развитие читательской грамотности как один из компонентов функциональной грамотности на уроках иностранного языка». |
| 2 | АмелинаВалентина Алексеевна | «Интерактивные формы работы на уроках истории и обществознания как средство повышения мотивации, развития и саморазвития учащихся.» |
| 3 | АмелинАлексей Петрович | «Проблемно-поисковые форм работы с обучающимися на уроках истории и обществознания» |
| 4 | Воробьева Валентина Анатольевна | «Формирование и развитие функциональной грамотности на уроках русского языка и литературы» |