

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИПОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
И.Т.ГРИШИНА»

ПРИКАЗ

от 29.03.2024г. № 16/осн

Об организации приема в 1 класс
в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее - Порядок приема в школу), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказом Министерства просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 08.10.2021 № 707, Постановлением Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области от 06.03.2024г. № 286 «О закреплении территорий за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области, в соответствии с Правилами приёма на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования и уставом МБОУ «Липовская основная школа»

приказываю:

1. Создать приемную комиссию по организации приема заявлений и документов от родителей (законных представителей) будущих первоклассников в составе:

Председатель комиссии – Штучкина Наталья Ивановна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Секретарь комиссии – Ионова Валентина Владимировна - воспитатель

Члены комиссии – Савченко Ирина Васильевна – учитель начальных классов

– Дохтаренко Валентина Владимировна – социальный педагог

2. Приемной комиссии в своей работе руководствоваться Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования и другими нормативными документами Учреждения.

3. Сроки работы приемной комиссии не позднее 1 апреля по 5 сентября 2024 года:

3.1. прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на

закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года;

3.2. прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года.

(при окончании приема заявлений, согласно п.3.1, прием заявлений может быть начат ранее 6 июля текущего года).

4. Утвердить график работы приемной комиссии.

5. Председателю приемной комиссии Штучкиной Наталье Ивановне:

5.1. В срок до 31 марта 2024г. обеспечить наличие в свободном доступе информации для родителей будущих первоклассников (на сайте школы, информационных стендах):

5.1.1. Копия Устава МБОУ «Липовская основная школа».

5.1.2. Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.1.3. Копия свидетельства о государственной аккредитации учреждения.

5.1.4. Постановление Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области от 06.03.2024г. № 286 «О закреплении территорий за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области.

5.1.5. Правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования.

5.1.6. Количество мест в 1 классах.

5.1.7. Наличие свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории (до 1 августа 2024г.).

5.1.8. Информацию о месте нахождения, телефонах, адресе сайта и электронной почты МБОУ «Липовская основная школа».

6. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



В.А. Амелина

С приказом ознакомлены:

 Штучкина Н.И.

 Ионова В.В.

 Савченко И.В.

 Дохтаренко В.В.