

ДОГОВОР

о сетевом взаимодействии по вопросу психолого-педагогического сопровождения обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации МБОУ « Липовская основная школа» и педагогом-психологом МБОУ «Перенская средняя школа»

« 01 » 09 2020 год

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Перенская средняя школа », именуемое в дальнейшем «Опорная школа», в лице директора Колпачковой Марины Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «_Липовская основная школа», в штатном расписании которого отсутствует педагог-психолог, именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора Амелиной Валентины Алексеевны, действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили договор о сотрудничестве:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является взаимодействие Опорной школы и Школы по оказанию психолого-педагогической помощи обучающимся Школы, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (далее - обучающиеся).

1.2. Стороны принимают на себя обязательства по совместной разработке и реализации плана мероприятий, направленных на решение проблем в обучении и развитии обучающихся, несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Школа:

2.1.1. осуществляет доставку педагога-психолога Опорной школы на территорию Школы, для проведения наблюдения, углубленной диагностики обучающихся, консультирования педагогов и законных представителей обучающихся,

2.1.2. при организации дистанционной работы по оказанию психолого-педагогической помощи обучающимся, Школа гарантирует создание технических условий для работы специалиста.

2.1.3. осуществляет сбор письменных заявлений с родителей (законных представителей) обучающихся о согласии или несогласии на оказание психолого-педагогической помощи;

2.1.4. осуществляет организационные мероприятия по созданию условий для работы педагога-психолога Опорной школы в случае оказания психолого-педагогической помощи на территории Школы;

2.1.5. осуществляет систематическое информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов о возможности получения психолого-педагогической помощи;

2.1.6. назначает ответственного педагога за организацию взаимодействия с педагогом-психологом Опорной школы по реализации совместного плана работы;

2.1.7. предоставляет ресурсы для реализации плана мероприятий, направленных на решение проблем в обучении и развитии обучающихся.

2.2. Педагог-психолог Опорной школы:

2.2.1. оказывают следующую психолого-педагогическую помощь обучающимся Школы, их родителям (законным представителям), педагогам в:

- проведении диагностики обучающихся
- психолого-педагогическое сопровождения обучающихся, находящихся в СОП;

- осуществление контроля за динамическим развитием обучающихся в части своей компетенции;

- консультирование педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся, самих обучающихся по вопросам обучения и развития конкретных обучающихся и ученических групп.

2.2.2. оказывает ППМС – помощь обучающимся Школы только при наличии письменного согласия родителей (законных представителей);

2.2.3. соблюдает условия конфиденциальности: отчеты составляет в форме, исключающей идентификацию личности обучающегося; психологические заключения, рекомендации, предоставляет только заявителю, обучающемуся, родителям (законным представителям) обучающегося.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны обеспечивают конфиденциальность персональных данных, полученных в рамках настоящего договора, при этом персональные данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены.

2.1.3. осуществляет сбор письменных заявлений с родителей (законных представителей) обучающихся о согласии или несогласии на оказание психолого-педагогической помощи;

2.1.4. осуществляет организационные мероприятия по созданию условий для работы педагога-психолога Опорной школы в случае оказания психолого-педагогической помощи на территории Школы;

2.1.5. осуществляет систематическое информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов о возможности получения психолого-педагогической помощи;

2.1.6. назначает ответственного педагога за организацию взаимодействия с педагогом-психологом Опорной школы по реализации совместного плана работы;

2.1.7. предоставляет ресурсы для реализации плана мероприятий, направленных на решение проблем в обучении и развитии обучающихся.

2.2. Педагог-психолог Опорной школы:

2.2.1. оказывают следующую психолого-педагогическую помощь обучающимся Школы, их родителям (законным представителям), педагогам в:

- проведении диагностики обучающихся
- психолого-педагогическое сопровождения обучающихся, находящихся в СОП;
- осуществление контроля за динамическим развитием обучающихся в части своей компетенции;
- консультирование педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся, самих обучающихся по вопросам обучения и развития конкретных обучающихся и ученических групп.

2.2.2. оказывает ППМС – помощь обучающимся Школы только при наличии письменного согласия родителей (законных представителей);

2.2.3. соблюдает условия конфиденциальности: отчеты составляет в форме, исключающей идентификацию личности обучающегося; психологические заключения, рекомендации, предоставляет только заявителю, обучающемуся, родителям (законным представителям) обучающегося.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны обеспечивают конфиденциальность персональных данных, полученных в рамках настоящего договора, при этом персональные данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены.

За нарушение данного обстоятельства Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, скрепленными печатями.

3.3. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3.4. Каждая из сторон имеет право изменить (расторгнуть) условия настоящего договора, письменно уведомляя об этом другую Сторону за два месяца до изменения (расторжения) договора. По согласованию Сторон в договор могут быть внесены изменения и дополнения, оформленные в виде дополнительных соглашений к настоящему договору.

3.5. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, освобождается от ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, если они значительно влияют на срок исполнения обязательств, принятых по настоящему договору.

4. Место нахождения и реквизиты сторон

Школа
Реквизиты
МБОУ «Липовская основная школа»
ИНН 6725008311
КПП 672501001
Рославльское финуправление
(МБОУ «Липовская основная школа» л/с 20904252350;
21904252350)
Казначейский счет
03234643666360006300
к/с 40102810445370000055
ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК //УФК
по Смоленской области
г.Смоленск
БИК 016614901



Директор
МП

Опорная школа
Реквизиты
МБОУ «Липовская основная школа»
ИНН 6725008311
КПП 672501001
Рославльское финуправление
(МБОУ «Липовская основная школа» л/с 20904252350;
21904252350)
Казначейский счет
03234643666360006300
к/с 40102810445370000055
Отделение Смоленск //УФК
по Смоленской области
г. Смоленск
БИК 016614901

Директор
МП

